

COUR DU BANC DE LA REINE DU NOUVEAU-BRUNSWICK
DIVISION DE LA FAMILLE
CIRCONSCRIPTION JUDICIAIRE DE _____

ENTRE _____

REQUÉRANT

-et- _____

INTIMÉ

ÉTAT FINANCIER
(FORMULE 72J)

État financier de : _____

Je déclare sous serment (*ou* affirme solennellement) ce qui suit :

1. Les détails de ma situation financière sont indiqués de façon exacte ci-dessous, au meilleur de mes connaissances et de mes renseignements.

Notez bien :

- vous devez remplir la partie A si la procédure en cour comprend une demande d'ordonnance alimentaire au profit d'un enfant
- vous devez remplir la partie B.1 lorsqu'il y a une demande d'ordonnance au profit d'une personne à charge autre qu'un enfant ou, si la demande de pension alimentaire est au profit d'un enfant, lorsque le parent faisant l'objet de la demande a un revenu de plus de 150 000 \$, lorsqu'il existe une entente de garde conjointe ou lorsqu'un enfant a atteint l'âge de la majorité
- vous devez remplir la partie B.2 si vous remplissez la partie B.1 et que vous prévoyez un changement dans votre situation financière
- vous devez remplir la partie C
- vous devez joindre les annexes pertinentes (feuilles de calculs)
- vous devez joindre une copie de votre dernière déclaration d'impôt ainsi que tout autre renseignement requis par la loi ou les règlements

A. CALCUL SELON LES LIGNES DIRECTRICES SUR LES PENSIONS ALIMENTAIRES AU PROFIT DES ENFANTS

Revenu annuel total (Voir l'Annexe I ci-jointe)		Coût annuel net des dépenses spéciales (Voir l'Annexe III ci-jointe)	
Total des ajustements pour la pension alimentaire au profit des enfants (Voir l'Annexe II ci-jointe)			
Revenu aux fins du calcul de la pension alimentaire au profit des enfants (Déduire les ajustements du revenu total)			

B. AUTRES ÉLÉMENTS AYANT TRAIT À LA PENSION ALIMENTAIRE

B.1**B.2**

Revenu mensuel (Voir l'Annexe I, ci-jointe)		Revenu mensuel (Voir l'Annexe I, ci-jointe)	
Budget mensuel (réel) (Voir l'Annexe IV, ci-jointe)		Budget mensuel (proposé) (Voir l'Annexe V, ci-jointe)	
Solde (Déduire les dépenses du revenu)		Solde (Déduire les dépenses du revenu)	

C. BIENS ET DETTES

	Valeur totale	Valeur de mon droit ou de ma part
Total des biens (Voir l'Annexe VI, ci-jointe)		
Total des dettes (Voir l'Annexe VII, ci-jointe)		
Solde (Déduire les dettes du total des biens)		

2. Le nom et l'adresse de mon employeur actuel sont:

_____.

3. Je ne prévois aucun changement important relativement à ma situation financière. *(Si des changements sont prévus, veuillez les décrire ci-dessous.)*

4. *(Si l'un des époux présente une demande en application du paragraphe 42(1) de la Loi sur les biens matrimoniaux, ajoutez ce qui suit :)*

DÉTAIL D'APPORTS

Les précisions sur mon apport à l'égard des biens en question sont indiquées de façon exacte ci-dessous au meilleur de mes connaissances et de mes renseignements. *(Énumérez les biens en question avec une description suffisante à leur identification et donnez les détails de votre contribution à chacun de ces biens.)*

5. À l'exception de ce que j'ai divulgué au sous-alinéa (viii) de l'Annexe VI, je n'ai transféré aucun bien, réel ou personnel, sous forme de cadeau, de vente, de remise, de rachat ou de toute autre manière, à quiconque, à une valeur inférieure à la juste valeur marchande lors du transfert.

FAIT SOUS SERMENT à _____

dans le comté de _____

et province du Nouveau-Brunswick, ce _____ **jour**

de _____, **20** _____.

DEVANT MOI

**Commissaire aux serments
en ma qualité d'avocat**

ou

Ma nomination se termine le _____ **jour de**
_____ **20** _____.

Annexe I CALCUL DU REVENU ANNUEL TOTAL

Notez bien :

- lorsque vous remplissez cette annexe, veuillez à n'inclure que le revenu de la personne qui remplit la formule
- veuillez à inclure toutes les sources de revenu utilisées dans le calcul du revenu total (ligne 150) à la formule générale T1 de la déclaration d'impôt, qu'elles soient imposables ou non
- pour chaque montant, utilisez la colonne qui convient le **mieux en ne remplissant qu'une colonne par item**. Par exemple : si votre salaire vous est payé toutes les deux semaines, indiquez votre salaire brut pour les deux semaines dans la colonne du revenu à la quinzaine; si vous recevez en plus un revenu d'un loyer tous les mois, placez ce montant dans la colonne mensuelle. Faites ensuite le total de chaque colonne et effectuez le calcul indiqué ci-dessous pour convertir chaque montant en un montant annuel.

Source de revenu	revenu hebdomadaire	revenu à la quinzaine	revenu mensuel	revenu annuel
Revenus d'emploi				
Autres revenus d'emploi ¹				
Pensions				
Prestations d'assurance-emploi				
Allocations et pensions provenant d'autrui ²				
Indemnités pour accidents du travail				
Prestations d'assistance sociale				
Intérêts et autres revenus de placement				
Revenus de location				
Revenus d'un REER				
Montant imposable des dividendes de sociétés canadiennes imposables				
Autres revenus ³ (précisez)				
Revenus d'entreprise nets				
Revenus de profession libérale nets				
Revenus de commissions nets				
Revenus de pêche nets				
Revenus d'agriculture nets				
Versement net des suppléments fédéraux				
Total				

(Convertir le total de chaque colonne en un montant annuel)

Total hebdomadaire	_____	\$ ×52 =	_____	\$ par année (a)
Total à la quinzaine	_____	\$ ×26 =	+ _____	\$ par année (b)
Total mensuel	_____	\$ ×12 =	+ _____	\$ par année (c)
Total annuel			+ _____	\$ par année (d)
REVENU ANNUEL TOTAL (additionnez les lignes a, b, c et d) = _____ \$ (e)				

¹ Revenus d'emploi qui ne figurent pas au feuillet T4 - y compris les pourboires, les honoraires de présence d'administrateurs, les revenus d'emploi gagnés à l'étranger (en dollars canadiens) et les redevances sur un ouvrage ou une invention dont vous êtes l'auteur.

² Inclure la pension alimentaire au profit d'un époux ou d'un enfant reçue comme revenu. Ces montants pourront être déduits par après.

³ Inclure les montants tels que les bourses d'étude, de perfectionnement, d'entretien et les subventions reçues par un artiste pour un projet, les paiements forfaitaires, les allocations de retraite et de départ, les prestations consécutives au décès (autres que le RPC), la partie imposable des paiements d'un REEE, les allocations de formation, les montants relatifs à une fiducie qui figurent au feuillet T3 ainsi que tout autre revenu imposable que vous n'inscrivez pas ailleurs dans la présente formule.

Annexe II AJUSTEMENTS AU REVENU POUR LES PENSIONS ALIMENTAIRES AU PROFIT DES ENFANTS

Notez bien :

- pour chaque montant, utilisez la colonne qui convient le mieux **en ne remplissant qu'une colonne par item**
- remplissez cette annexe si votre requête comprend une demande d'ordonnance de pension alimentaire au profit d'un enfant
- voir l'Annexe III des lignes directrices applicables sur les pensions alimentaires au profit des enfants pour les précisions concernant les ajustements

Déductions

Item	hebdomadaire	à la quinzaine	mensuel	annuel
Dépenses d'emploi				
- Cotisations syndicales				
- Cotisations professionnelles				
- Autres (précisez) ¹				
Pension alimentaire au profit d'un enfant reçue et incluse dans le revenu à l'Annexe I				
Pension alimentaire au profit d'une personne à charge autre qu'un enfant reçue de l'autre parent et incluse dans le revenu à l'Annexe I				
Prestations d'assistance sociale reçues par le parent au profit des autres membres du foyer				
Différence entre les dividendes réels et imposables provenant de sociétés canadiennes imposables				
Pertes au titre d'un placement d'entreprise				
Frais financiers et frais d'intérêts				
Autres (précisez) ²				
Total				

¹ Voir l'article 1 (dépenses d'emploi) de l'Annexe III des lignes directrices applicables sur les pensions alimentaires au profit des enfants.

² Voir les articles 10 (montant additionnel : travailleurs indépendants) et 11 (allocation du coût en capital d'un bien réel) de l'Annexe III des lignes directrices applicables sur les pensions alimentaires au profit des enfants.

(Convertir le total de chaque colonne en un montant annuel)

Total hebdomadaire	_____	\$ × 52 =	_____	\$ par année (a)
Total à la quinzaine	_____	\$ × 26 =	+ _____	\$ par année (b)
Total mensuel	_____	\$ × 12 =	+ _____	\$ par année (c)
Total annuel			+ _____	\$ par année (d)
DÉDUCTIONS ANNUELLES TOTALES (additionnez les lignes a, b, c et d) =				_____ \$ (e)

Additions

Item	hebdomadaire	à la quinzaine	mensuel	annuel
Différence entre les gains en capital réels et imposables				
Autres (précisez) ¹				
Total				

(Convertir le total de chaque colonne en un montant annuel)

Total hebdomadaire	_____	\$ × 52 =	_____	\$ par année (f)
Total à la quinzaine	_____	\$ × 26 =	+ _____	\$ par année (g)
Total mensuel	_____	\$ × 12 =	+ _____	\$ par année (h)
Total annuel			+ _____	\$ par année (i)
ADDITIONS ANNUELLES TOTALES (additionnez les lignes f, g, h et i) =				_____ \$ (j)

Déductions annuelles totales (ligne e)	
Additions annuelles totales (ligne j)	
Total des ajustements annuels (ligne e moins ligne j)	(k)

¹ Voir les articles 9 (revenu net d'un travail indépendant) et 13 (options d'achat d'actions d'une société privée sous contrôle canadien) de l'Annexe III des lignes directrices applicables sur la pension alimentaire au profit des enfants

Annexe III DÉPENSES SPÉCIALES

– à remplir si vous demandez à l'autre parent une partie des dépenses spéciales

– indiquez, pour chaque dépense, le montant après déduction de toute déduction d'impôt, subvention ou contribution de l'enfant ou d'une autre source

Dépenses sollicitées	Coût net par année
Frais de garde d'enfant	
Primes d'assurance médicale et dentaire	
Frais relatifs aux soins de santé	
Frais extraordinaires relatifs à l'éducation	
Frais relatifs aux études post-secondaires	
Frais extraordinaires relatifs aux activités parascolaires	
Total	

Annexe IV CALCUL DES DÉPENSES MENSUELLES RÉELLES

Notez bien :

– remplissez cette annexe si vous demandez une pension alimentaire au profit d'une personne à charge autre qu'un enfant

– indiquez les dépenses réelles si possible, sinon donnez un montant approximatif

– n'indiquez de montant qu'aux items pour lesquels vous avez des dépenses

– pour chaque montant, utilisez la colonne qui convient le mieux **en ne remplissant qu'une colonne par item**

Budget Réel

Item	hebdomadaire	à la quinzaine	mensuel	annuel
Logement				
Loyer				
Hypothèque				
Impôt foncier				
Assurance sur les biens				
Électricité				
Chauffage (autre qu'électrique)				
Eau				
Réparations et entretien				
Frais du ménage				
Nourriture				
Vêtements				
Blanchissage et nettoyage à sec				
Téléphone				
Télédistribution				
Autre (précisez) _____				
Déductions liées à l'emploi				
Cotisations syndicales ou professionnelles				
Primes d'assurance-emploi				
Cotisations à un régime de retraite				
Impôt sur le revenu				
Transport				
Assurance-automobile				
Permis de conduire et immatriculation				
Essence et huile à moteur				
Stationnement				
Entretien de la voiture				
Transport en commun et taxis				
Paiement de dettes				
Paiements de cartes de crédits				
Emprunts bancaires				
Paiements de voiture				
Autres				
Assurance-vie				
Médicaments				
Assurance-santé				
Pension alimentaire à d'autres				
Allocations des enfants				
Frais d'éducation ou de				

Item	hebdomadaire	à la quinzaine	mensuel	annuel
scolarité				
Garderie et gardiennes d'enfants				
Activités parascolaires des enfants				
Cadeaux				
Vacances				
Divertissement et loisirs				
Autres (précisez)				
Total				

(Convertir le total de chaque colonne en un montant mensuel)

Total hebdomadaire	_____	\$ ×4,33 =	_____	\$ par mois (a)
Total à la quinzaine	_____	\$ ×2,16 =	_____	\$ par mois (b)
Total mensuel	_____		_____	\$ par mois (c)
Total annuel	_____	\$ ÷12	_____	\$ par mois (d)
DÉPENSES MENSUELLES TOTALES (additionnez les lignes a, b, c et d) =				\$ (e)

Annexe V CALCUL DES DÉPENSES MENSUELLES PROPOSÉES

Notez bien :

- ne remplissez cette annexe que si vous prévoyez, après l'audition en cour, une augmentation de vos dépenses indiquées à votre budget réel indiqué à l'Annexe IV
- indiquez les dépenses réelles si possible, sinon donnez un montant approximatif
- n'indiquez de montant qu'aux items pour lesquels vous avez des dépenses
- pour chaque montant, utilisez la colonne qui convient le mieux **en ne remplissant qu'une colonne par item**

Budget proposé

Item	hebdomadaire	à la quinzaine	mensuel	annuel
Logement				
Loyer				
Hypothèque				
Impôt foncier				
Assurance sur les biens				
Électricité				
Chauffage (autre qu'électrique)				
Eau				
Réparations et entretien				
Frais du ménage				
Nourriture				
Vêtements				
Blanchissage et nettoyage à sec				
Téléphone				
Télédistribution				
Autre (précisez)				
Déductions liées à l'emploi				
Cotisations syndicales ou professionnelles				
Primes d'assurance-emploi				
Cotisations à un régime de retraite				
Impôt sur le revenu				
Transport				
Assurance-automobile				
Permis de conduire et immatriculation				
Essence et huile à moteur				
Stationnement				
Entretien de la voiture				
Transport en commun et taxis				
Paiement de dettes				
Paiements de cartes de crédits				
Emprunts bancaires				
Paiements de voiture				
Autres				
Assurance-vie				
Médicaments				
Assurance-santé				
Pension alimentaire à d'autres				
Allocations des enfants				
Frais d'éducation ou de scolarité				
Garderie et gardiennes d'enfants				
Activités parascolaires des enfants				
Cadeaux				
Vacances				
Divertissement et loisirs				
Autres (précisez)				
Total				

(Convertir le total de chaque colonne en un montant mensuel)

Total hebdomadaire	_____	\$ ×4,33 =	_____	\$ par mois (a)
Total à la quinzaine	_____	\$ ×2,16 =	_____	\$ par mois (b)
Total mensuel	_____		_____	\$ par mois (c)
Total annuel	_____	\$	_____	\$ par mois (d)
DÉPENSES MENSUELLES TOTALES (additionnez les lignes a, b, c et d) =				\$ (e)

Annexe VI BIENS

(Énumérer tous les biens qui vous appartiennent ou dans lesquels vous détenez un droit de propriété avec une autre personne. Lorsque le droit de propriété est partagé, nommer l'autre ou les autres propriétaires.)

(i) Bien-fonds : (Inclure les baux, options et hypothèques. Ne pas déduire les droits et charges grevant la propriété ou les frais de disposition des biens.)

Genre de bien	Emplacement	Valeur marchande courante (estimée)	Valeur de mon droit
_____	_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (a)		_____ \$	_____ \$

(ii) Objets ménagers et biens personnels :

Genre de bien	Valeur marchande courante (estimée)	Valeur de mon droit
Meubles	_____ \$	_____ \$
Appareils ménagers	_____ \$	_____ \$
Effets ménagers	_____ \$	_____ \$
Vêtements	_____ \$	_____ \$
Bijoux	_____ \$	_____ \$
Véhicules à moteur	_____ \$	_____ \$
Marque et modèle _____		
Année _____		
Bateaux, motoneiges ou autres véhicules	_____ \$	_____ \$
Autres (précisez)	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (b)		_____ \$

(iii) Épargnes et pensions :

Genre de bien	Valeur	Valeur de mon droit
Espèces	_____ \$	_____ \$
Comptes en banque	_____ \$	_____ \$
Fonds de pension du Canada	_____ \$	_____ \$
Autres fonds de pension	_____ \$	_____ \$
REER	_____ \$	_____ \$
Certificats de dépôts	_____ \$	_____ \$
Autres (préciser)	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (c)		_____ \$

(iv) Valeurs mobilières : (Énumérer les actions, obligations et autres.)

Genre de bien	Valeur marchande courante (estimée)	Valeur de mon droit
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (d)		_____ \$

(v) Assurance-vie : (Énumérer les polices d'assurance ainsi que leur valeur de rachat.)

Description de la police d'assurance	Valeur de rachat	Valeur de mon droit
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (e)		_____ \$

(vi) Comptes à recevoir : (Décrire toutes les créances de nature commerciale ou personnelle qui vous sont dues.)

Détails	Valeur	Valeur de mon droit
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (f)	_____ \$	_____ \$

(vii) Intérêts dans une entreprise : (Indiquer vos intérêts dans des entreprises non constituées en corporation et vos intérêts dans les compagnies qui n'ont pas déjà été indiqués au chapitre des valeurs mobilières.)

Intérêt dans une entreprise	Valeur marchande courante (estimée)	Valeur de mon droit
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (g)	_____ \$	_____ \$

(viii) Biens transférés depuis la séparation pour une valeur inférieure à leur juste valeur marchande :

Description des biens	Valeur marchande courante lors du transfert	Contrepartie reçue lors du transfert
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (h)	_____ \$	_____ \$

Détail des contreparties non pécuniaires reçues lors du transfert du bien indiqué ci-dessus:

(ix) Autres biens : (Énumérer tous les biens non indiqués ci-dessus.)

Description des biens	Valeur marchande courante (estimée)	Valeur de mon droit
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
TOTAUX (i)	_____ \$	_____ \$

TOTAUX _____ \$ (j)
(a) à (i) (Valeur totale des biens)

_____ \$ (k)
(Valeur totale de mon droit dans les biens)

Annexe VII DETTES

(Indiquer le montant des comptes à payer à titre d'hypothèques, d'autres charges foncières, d'emprunts, de comptes d'achats à crédit et de cartes de crédit et autres dettes, qu'ils soient de nature personnelle ou commerciale, y compris les éléments de passif éventuel, telles les garanties et en donner les détails.)

Genre de dette	Montant de la dette	Montant de ma part des dettes
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
_____	_____ \$	_____ \$
TOTAUX	_____ (a)	_____ (b)
	(Total des dettes)	(Total de ma part des dettes)